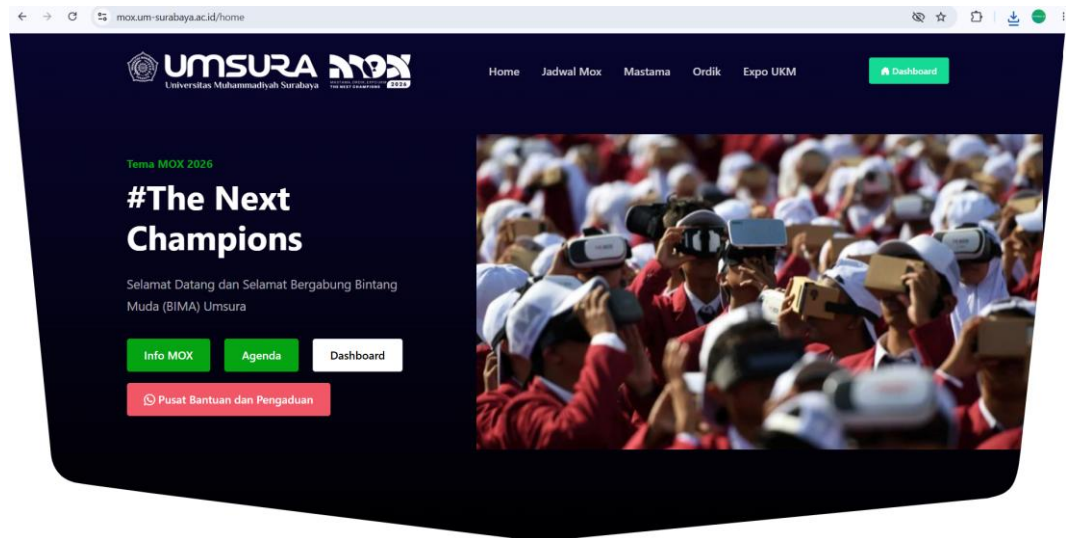


PANDUAN PENGGUNAAN SISTEM INFORMASI MOX

1. PANDUAN LOGIN

A. Silahkan Mengakses alamat Website MOX melalui link <https://mox.um-surabaya.ac.id>

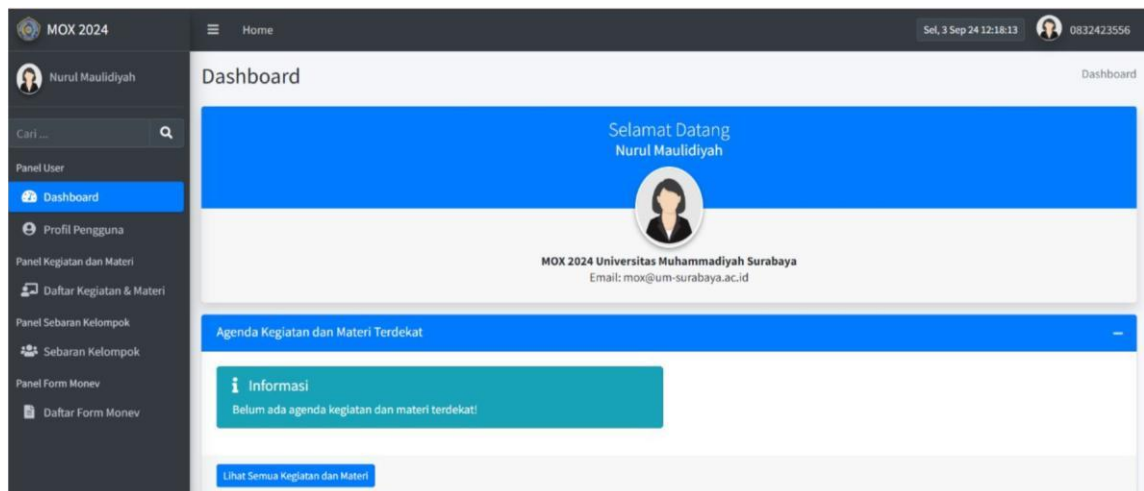


B. Kemudian bisa Klik tombol Login

A login form for MOX 2026 Universitas Muhammadiyah Surabaya. The form is white with a blue border. It contains the UMSURA logo and the MOX 2026 logo. The text 'Login MOX 2026 Universitas Muhammadiyah Surabaya' is centered. Below this are two input fields: 'NIM atau Username' with an envelope icon and 'Kata sandi' with a lock icon and a toggle for visibility. There is a checkbox for 'Ingat saya' and a green 'Login' button. A link 'Lupa kata sandi Anda?' is also present.

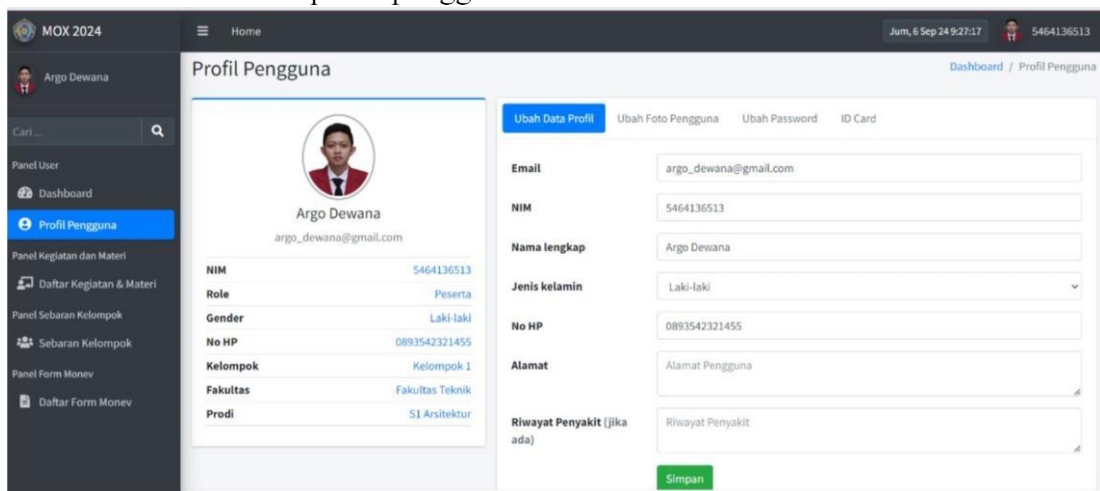
C. Masukkan username dan Password Menggunakan **NIM Masing Masing Peserta MOX 2026**

D. Jika berhasil login maka akan muncul tampilan dashboard



2. PANDUAN MANAJEMEN PROFIL

A. Silahkan klik menu profil pengguna



B. Mengedit data diri yang belum sesuai mulai alamat email, gender, foto dll.

The screenshot shows the MOX 2024 Ubah Data Profil form for user Argo Dewana. The top navigation bar includes the MOX 2024 logo, a Home link, and the user's name and ID (5464136513). The left sidebar contains a search bar and a menu with options: Dashboard (selected), Profil Pengguna, Panel Kegiatan dan Materi, Daftar Kegiatan & Materi, Panel Sebaran Kelompok, Sebaran Kelompok, Panel Form Money, and Daftar Form Money. The main content area displays the "Ubah Data Profil" form. The form has tabs for "Ubah Data Profil" (selected), "Ubah Foto Pengguna", "Ubah Password", and "ID Card". Below the tabs, there are input fields for Email, NIM, Nama lengkap, Jenis kelamin, No HP, Alamat, and Riwayat Penyakit (jika ada). A "Simpan" button is at the bottom right.

C. Silahkan Mengubah password akun peserta demi keamanan Data

Ubah Data Profil Ubah Foto Pengguna **Ubah Password** ID Card

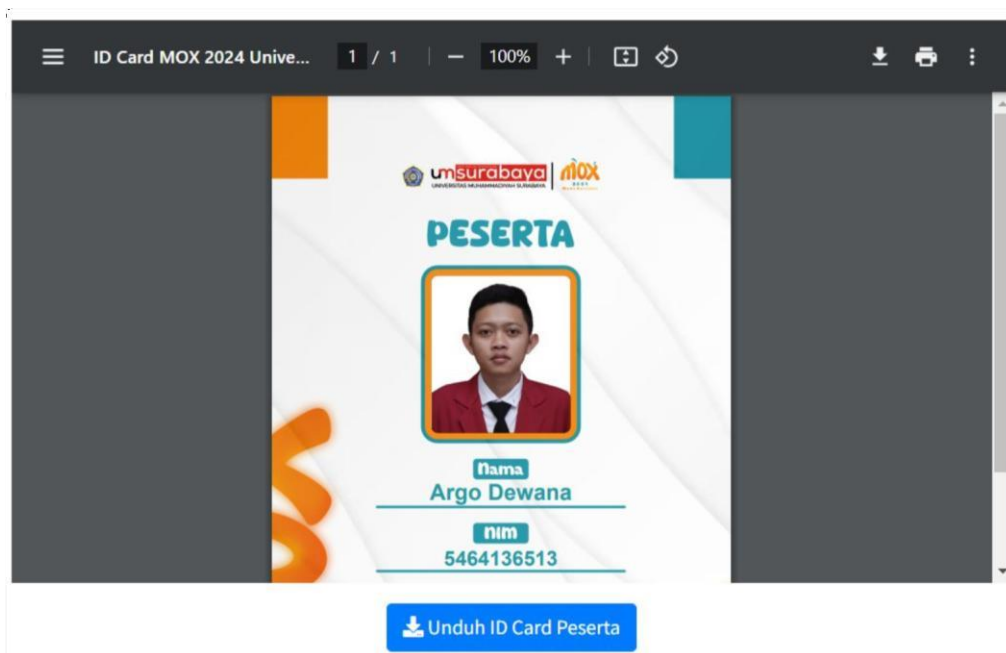
Password Lama

Password Baru

Password Baru (ulangi)

Ubah Password

D. Silahkan Mengunduh ID Card Pada Tab ID Card



3. PANDUAN MELIHAT DAFTAR KELOMPOK PESERTA

A. Silahkan klik menu sebaran kelompok

MOX 2024 Home Set, 3 Sep 24 12:22:25 0832423556

Data Sebaran Kelompok Dashboard / Data Sebaran Kelompok

Daftar Peserta Kelompok 1 MOX 2024

Pendamping Mastama: Tes PJ Edit (05684564574)
 Pendamping Ordik: 0
 Pendamping Expo UKM: 0

Gabung Grup WA

#	Nama	NIM	Gender	Fakultas	Prodi	Kelompok	Mahasiswa	Foto
1	Asnan Mustakim	20201221189	Laki-laki	Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan - FKIP	S1 Manajemen - Mnj	Kelompok 1	Mahasiswa Baru	
2	Nurul Maulidiyah	0832423556	Perempuan	Fakultas Teknik - FT	S1 Arsitektur - Ars	Kelompok 1	Mahasiswa Baru	
3	Nama 1	12345	Laki-laki	Fakultas Teknik - FT	S1 Arsitektur - Ars	Kelompok 1	Mahasiswa Baru	

Showing 1 to 3 of 3 entries Previous 1 Next

B. Kemudian silahkan klik **Tombol Join Group WA** untuk mendapatkan informasi lebih Teknis

4. PANDUAN MELIHAT DATA MATERI

A. Silahkan klik menu daftar kegiatan dan materi

List Data Kegiatan dan Materi

Dashboard / List Data Kegiatan dan Materi

Data Kegiatan & Materi MOX 2024

#	Judul Kegiatan dan Materi	Tgl Pelaksanaan	Jenis Kegiatan	Pemateri	File Materi	Aksi
1	Pembukaan MOX 2024	03 Sep 2024 (00:00 - 23:59)	Kegiatan & Materi Umum	Tes Pemateri Edit	• (0.13 mb) LANGKAH_VO [...]	Lihat
2	Tes Kegiatan Mastakom	23 Agu 2024 (07:00 - 10:00)	Kegiatan & Materi Fakultas Teknik	Pemateri ORDIK Fakultas Teknik	• (0 mb) Detail_Keg [...]	Lihat
3	Kegiatan ORDIF FT Lagi	19 Agu 2024 (00:00 - 23:59)	Kegiatan & Materi Fakultas Teknik	Pemateri ORDIK Fakultas Teknik	• (0 mb) S1090_Perm [...]	Lihat
4	Kegiatan ORDIF FT Edit	19 Agu 2024 (00:00 - 23:59)	Kegiatan & Materi Fakultas Teknik	Pemateri ORDIK Fakultas Teknik	• (0 mb) Cetak_Renc [...]	Lihat
5	TM MOX 2023	20 Sep 2023 (00:00 - 23:59)	Kegiatan & Materi Umum	Tes Pemateri Edit	• (0 mb) WhatsApp_I [...]	Lihat
6	Tes 2	26 Sep 2022 (00:00 - 23:59)	Kegiatan & Materi Expo UKM	Tes Pemateri Edit	• (0.26 mb) jokowi1664 [...]	Lihat
7	Testing kegiatan Pembukaan MOX	22 Sep 2022 (10:00 - 23:00)	Kegiatan & Materi MASTAMA	Tes Pemateri Edit		Lihat
8	Tes Materi 1 MOX 2022	15 Sep 2022 (10:00 - 11:00)	Kegiatan & Materi ORDIK	Tes Pemateri Edit	• (0.27 mb) 3a2d433e-3 [...]	Lihat

B. Kemudian klik tombol lihat pada materi yang dituju

Detail Kegiatan dan Materi

Dashboard / List Data Kegiatan / Detail Kegiatan

Pembukaan MOX 2024

Pemateri: Tes Pemateri Edit

Tanggal Pelaksanaan: 03 Sep 2024 (00:00 - 23:59)

Jenis Kegiatan dan Materi: Kegiatan dan Materi Umum

Deskripsi: Pembukaan MOX 2024

#	Nama File	Ukuran
1	LANGKAH_VOTING1725341377_f9603cab132f69edfe7a.pptx	0.13 mb

Presensi Kegiatan: [Scan Barcode Presensi](#)

5. PANDUAN PRESENSI PESERTA

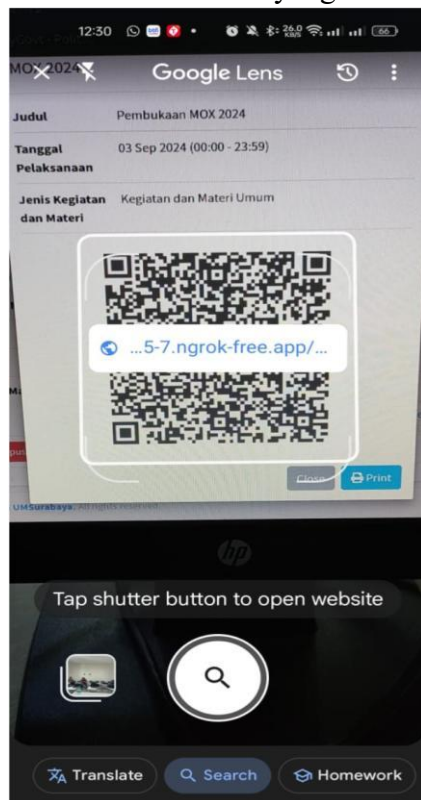
A. Pastikan Peserta mox sudah login di Sistem E Learning menggunakan akun masing masing

Dashboard

Dashboard

Selamat Datang
Nurul Maulidiyah

B. Scan Barcode Presensi yang sudah disediakan oleh panitia di setiap kegiatan



C. Kemudian Buka link hasil scan barcode presensi



D. Presensi telah berhasil di lakukan pada setiap kegiatan



6. PANDUAN Pengerjaan Post Tes

A. Pada detail kegiatan dan materi silahkan klik tombol kerjakan post test

Pemateri	Panatia Pusat MOX 2022				
Tanggal Pelaksanaan	29 Sep 2022 (10:00 - 12:00)				
Jenis Kegiatan dan Materi	Kegiatan dan Materi Umum				
Deskripsi	Presensi Mastama Hari ke-1 Materi keMuhammadiyah dan ke-IMMan				
File Kegiatan dan Materi	<table><thead><tr><th>#</th><th>Nama File</th></tr></thead><tbody><tr><td>1</td><td>Panduan_sistem_informasi_mox_20221664091721_3d8ffe649</td></tr></tbody></table>	#	Nama File	1	Panduan_sistem_informasi_mox_20221664091721_3d8ffe649
#	Nama File				
1	Panduan_sistem_informasi_mox_20221664091721_3d8ffe649				
Presensi Kegiatan	29 September 2022 10:17:16 Tepat Waktu				
Post Test Kegiatan	 Kerjakan Post Test				

B. Kemudian klik tombol mulai untuk mengerjakan post test

Post Test Kegiatan Tes 2

Jumlah Soal	Durasi Waktu	Status
1 butir soal	10 menit	Belum Dimulai

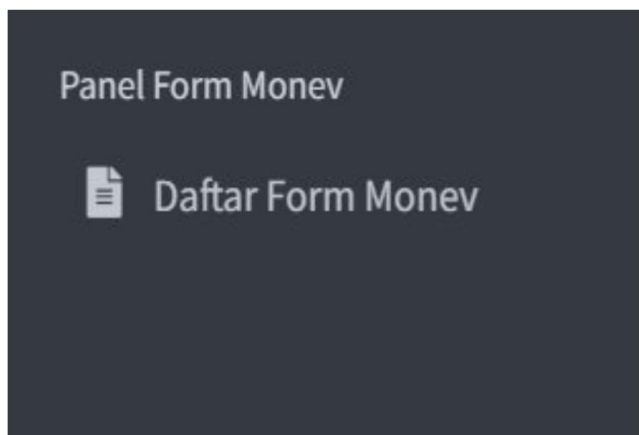
i Petunjuk Pengerjaan:

- Peserta meng-klik "Mulai Test" untuk memulai pengerjaan soal.
- Peserta memilih jawaban soal dengan meng-klik pada lingkaran pilihan jawaban.
- Klik "Previous" atau "Next" untuk pindah ke soal sebelum atau berikutnya, atau klik nomor soal yang diinginkan pada "Navigasi Penomoran"
- Peserta dapat melihat waktu test yang tersisa pada "Navigasi Sisa Waktu Pengerjaan"
- Setelah selesai menjawab seluruh soal, peserta dapat mengakhiri test dengan klik "Akhir Test" di layar pojok bawah

 **Mulai Test**

7. PANDUAN PENGISIAN SURVEY KEPUASAN MOX

A. Klik Menu Daftar Form Monev



B. Kemudian Klik Tombol Isi Form seperti pada gambar di bawah ini :

#	Nama Form	Status	Aksi
1	Form Survey Kepuasan MOX UMSurabaya Tahun 2024	Belum diisi	Isi Form

C. Kemudian Jawab Semua komponen Pernyataan Tentang kepuasan MOX

A. REABILITY

Silahkan isi kuesioner berikut.

1. Kemudahan memperoleh informasi acara MOX *

☐ (1) Kurang
☐ (2) Cukup
☐ (3) Baik
☐ (4) Baik Sekali

2. Kesesuaian materi kegiatan dengan kebutuhan peserta *

☐ (1) Kurang
☐ (2) Cukup
☐ (3) Baik
☐ (4) Baik Sekali

[Lanjut](#)

D. Kemudian klik tombol **simpan** untuk mensubmit Survey kepuasan

E. TANGIBLE

Silahkan isi kuesioner berikut.

15. Kenyamanan ruang atau lingkungan kegiatan TM MOX (online/offline) *

☐ (1) Kurang
☐ (2) Cukup
☒ (3) Baik
☐ (4) Baik Sekali

16. Kenyamanan ruang atau lingkungan kegiatan MOX (online/offline) *

☐ (1) Kurang
☐ (2) Cukup
☒ (3) Baik
☐ (4) Baik Sekali

17. Keakraban peserta kegiatan *

☐ (1) Kurang
☒ (2) Cukup
☐ (3) Baik
☐ (4) Baik Sekali

[Kembali](#) [Simpan](#)

E. Jika sudah Berhasil maka akan muncul notifikasi seperti berikut :



The screenshot shows a web interface for a survey titled "Form Survey Kepuasan MOX UMSurabaya Tahun 2024". At the top, there is a blue header bar with the title. Below the header, there is a navigation bar with five tabs labeled A, B, C, D, and E. The E tab is currently selected and highlighted in blue. In the center of the page, there is a green circular icon with a white checkmark inside. Below the icon, the text "Data Berhasil Dikirim" is displayed. Underneath that, a smaller line of text reads "Terima Kasih Atas Kesiediaan dan Perhatiannya.". At the bottom center, there is a blue link labeled "Kembali".

Note : Apabila Mengalami kendala Login bisa menghubungi Pendamping Kelompok Masing – Masing